Rollen der Aufsichten

- Rolle Aufsicht
- Rolle Helfer*in
- Rolle Assistent*in

Rolle Aufsicht

Inhalt

Im folgenden wird die Rolle Aufsicht vorgestellt und Anleitungen für die Moodle Funktionen verlinkt.

Fähigkeiten:

- Protokoll ansehen und bearbeiten
- Kann **keine** Aktivitätsabschlüsse ansehen (dafür wird ein Helfer benötigt)

Aufgaben:

Präsenzaufsicht:

- Protokolle führen
  - Anwesenheit der Studierenden festhalten
  - Probleme, Toilettengänge usw. aufnehmen
- Bei Problemen mit Moodle unterstützen
  - Häufige Probleme
- Prüfungsteilnehmende beaufsichtigen

Fernaufsicht:

Rolle Helfer*in

Motivation / Inhalt

Im folgenden wird die Rolle Helfer*in vorgestellt und Anleitungen für die Moodle Funktionen verlinkt.

Fähigkeiten:

Hat alle Recht einer Aufsicht

- Bewertungstabelle/Prüfungsversuche
  - einsehen
  - kann versuche **nicht** löschen
- Erlaubnis zum Computer wechsel gewähren
- Aktivitätsabschlüsse ansehen und bearbeiten
- Kursteilnehmenden Gruppen hinzufügen und entfernen
- Nutzerüberschreibungen ~ individuelle Zeitanpassungen und Versuche festlegen
- Grupperüberschreibungen ~ für Gruppen bzw. Räume/Säle Zeitanpassungen und Versuche festlegen

---

Aufgaben:

Präsenzaufsicht:

- Unterstützen der Saalleitung/Raumleitung
- Bei Problemen mit Moodle unterstützen
  - Häufige Probleme

Fernaufsicht:

Rolle Assistent*in

Inhalt

Im folgenden wird die Rolle Assistent*in vorgestellt und Anleitungen für die Moodle Funktionen verlinkt.

Fähigkeiten:

*Hat alle Recht von Helfer*in und Aufsicht*

- Studierende zum Kurs hinzufügen
- Test/Klausureinstellungen verändern
- Prüfungsversuche löschen

Hat darüber hinaus alle Rechte von Aufgabenautor:innen und Prüfungsautor:innen

---

Aufgaben:

Präsenzaufsicht:

- Prüfungsteilnehmende beaufsichtigen

Fernaufsicht: