

Protokoll eintragen

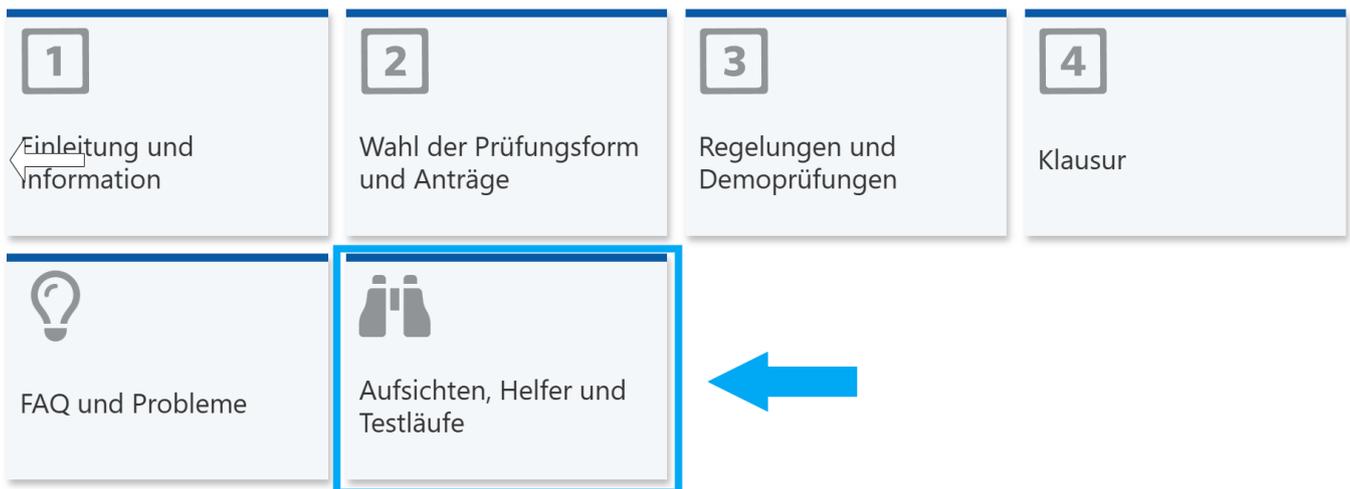
Motivation / Inhalt

In diesem Schritt wird Ihnen gezeigt, wie Sie einen Protokolleintrag verfassen können.

Schritt 1:

Navigieren Sie in den gewünschten Kurs.

Schritt 2:



Wählen Sie die Kachel "Aufsichten, Helfer und Testläufe".

Schritt 3:



Testprüfung: Erstellen und Testen von Aufgaben



Nicht verfügbar, es sei denn: Sie sind in **Prüfungstester**



Anwesenheitsliste und Protokollführung über einzelne Personen



Discord Server zur Klausur

Als geladeter kennzeichnen

In der Kachel wählen Sie die Aktivität "Anwesenheitsliste und Protokollführung über einzelne Personen".

Schritt 4:



Anwesenheitsliste und Protokollführung über einzelne Personen

Aufgabe [Einstellungen](#) [Erweiterte Bewertung](#) [Export](#) [Alle Abgaben umbenannt herunterladen](#) [Mehr](#) ▾

Eine Bewertung erhalten

Hier werden Protokolle zu den einzelnen Personen geführt und Anwesenheiten abgehakt

Alle Abgaben anzeigen

Bewerten



Bewertungsüberblick

Sichtbare Gruppen (Gruppierung mit allen Räumen)

Für Teilnehmer/innen verborgen	Nein
Teilnehmer/innen	1

image not found or type unknown



In der Aktivität wählen Sie den Button "Bewerten".

Schritt 5:

Kurs: Wise2023/2024 - Muster - Poolraum, BYOD, Fernaufsicht
Aufgabe: Anwesenheitsliste und Protokollführung über einzelne Personen
Alle Abgaben anzeigen

exam test1



Suchen Sie mit dem markierten Feld den entsprechenden Teilnehmenden.

Schritt 6:

exam test1

Abgabe

Diese Aufgabe benötigt keine Online-Abgabe

Nicht bewertet

Teilnehmer/innen können die eingereichte Lösung nicht bearbeiten

Bewertung

Bewertung (max. 1)

Aktuelle Bewertung im Bewertungsbereich



Feedback als Kommentar



Bearbeiten Ansicht Einfügen Format Werkzeuge Tabelle Hilfe



p

0 Wörter

Verfassen Sie nun Ihren Protokolleintrag mit Uhrzeit und Vorfall.

Schritt 7:

Teilnehmer/in benachrichtigen ?

Änderungen speichern



Nächste anzeigen

Zurücksetzen

Drücken Sie im Anschluss auf "Änderungen speichern"

ACHTUNG! Sollten gleichzeitig 2 Aufsichten das selbe Protokoll eines Teilnehmenden bearbeiten, wird übernommen, was als letztes gespeichert wurde.

Zurück zur [Übersicht](#)

Revision #9

Created 30 January 2023 11:08:06 by Paul

Updated 5 December 2023 12:17:43 by Felix