

Personalverwaltung in Prüfungskursen

Rollen: Prüfer:in, Assistent:in, Support

Rollen des Personals

Machen Sie sich mit den Rollentypen des Personals vertraut. Falls die Prüfung eher klein ist, dann werden die Rollen oftmals auf wenige Personen zusammenfallen, so dass Assistenz gewählt werden kann. Zu bedenken ist immer je mehr Rechte eine Person hat, desto mehr Funktionen stehen zur Verfügung. Gerade einfache Aufsichten, brauchen nicht viele Funktionen und sollen schnell eingewiesen sein. [Rollenkonzept Moodle-Exam](#)

Allgemeine Dokumentation zu Rollen: https://docs.moodle.org/404/de/Rollen_und_Rechte

Manuelles Eintragen von Personal

Eintragung per "Einschreibung per Liste"

Siehe die Anleitung für die Einschreibung per Email-Liste: [Einschreibung per Liste](#).

Hinweis: Buchen Sie das Personal in eine Personalgruppe, damit das Personal schnell in der Teilnehmer/innen view gefunden werden kann und eine passende Rolle erhält. Aktuell ist über diesen Weg nur die Einschreibung mit der Rolle Teilnehmer:in möglich.

Gruppen vs. Rollen beim Personal

Revision #3

Created 15 January 2024 10:08:24 by Julian

Updated 24 October 2024 10:10:18 by Julian